Бекітемін:
Мектеп директоры: Жумагулова Г
« 02 » 09 2024 жыл

Екпетал мектеп - балабақшасының

2024-2025 оқу жылына арналған мектепішілік бақылау жоспары

2024-2025 оқу жылы

2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН МЕКТЕПІШІЛІК БАСҚАРУ МЕН БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

ТҮСІНІК ХАТ

Педагогикалық үрдістегі мектепішілік бақылау бұл педагогикалық жүйенің барысы мен нәтижесі туралы ақпаратты алу, өңдеу және соның негізінде басқарушылық шешімдерді қабылдау үрдісі ретінде есептеледі. Мектепішілік бақылауды мектеп директоры не оның тапсыруымен оқу-тәрбие жұмыстары жөніндегі орынбасары немесе осы мақсатта құрылған арнайы комиссия жүзеге асырады. Мектеп директоры болатын бақылау мерзімі мен мақсаты туралы бұйрық шығарады, нақты тексеру сұрақтары мен бақылау нәтижесінде салыстырмалы анықтама жазуды қамтамасыз ететіндей ақпараттар беретін қорытынды материалдарды тапсырумен тапсырма жоспарының мерзімін белгілейді. Тексеру нәтижелері талдау сипатындағы анықтама түрінде тіркеледі.

Бақылауға және жақсартуға байланысты басқарушылық міндеттерді іске асыру үшін мектеп "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың Тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес мектепішілік бақылау жоспарын әзірлейді (бұдан әрі - МІБ).

Мектепішілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады:

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқу процесінің сапасын бақылау;
3. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орнын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
4. Оқу-зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау.

Мектепішілік бақылаудың мақсаттары:

- Қазіргі кезде қойылатын талаптарды ескере отырып, алынған ақпараттарды талдаудың негізінде мектептің оқу үдерісінің жағдайына баға беру.
- 2023-2024 оқу жылында білім беру ұйымы білім беру процесін іске асыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б., Заңдарды және басқа да заңнама актілерін басшылыққа алынуын бақылау.
- Оқушылардың ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы тамыздағы №348 бұйрығы, 23.09.2022 ж. №406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын» орындалуын бақылау.
- Мектепте санитариялық-эпидемиологиялық талаптарының орындалуын, ҚР Денсаулық сақтау министрінің 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларының сақталуын бақылау.
- Мектептің оқу-тәрбие үдерісінде орын алған кемшіліктердің себептерін анықтау және оларды шешу жолдарын қарастыру. Мектепте ҚР БҒМ 14.01.2016 ж. №26 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022 ж. №534 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын» талаптарының орындалуын бақылау.
- Мектеп ұжымының іс-әрекет нәтижесінің тиімділігін жоғарылату.
- Мұғалімдерге әдістемелік және практикалық көмек көрсету жұмыстарының сапасын бағалау.

Мектепішілік бақылаудың міндеттері:

- Білім беру үдерісін дамыту бойынша мектеп үшін ең маңызды бағыттарды талдау, диагностика жасау және болжау.

- Мектептің бұйрығы мен шешімдерін басқа да актілердің жүзеге асырылуын талдау, оларды сақтау мен жетілдіру бойынша іс-шаралар қабылдау.
- Ұжым мен жеке мұғалімді белгілі нәтижеге жеткізген немесе жеткізетін жұмыс нәтижесін талдау, бағалау;
- Мектептің білім беру жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар мен шешімдерді дайындау мақсатымен ақпарат іздеу, зерттеп талдау және жинақтау,жүйелеу.
- Мектептен тыс білім беру мекемелері мен қоғамдық ұйымдармен өзара байланыс үйлесімділігінің жүзеге асырылуын бақылау.

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы», «Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдарды әлеуметтік қорғау туралы» және т.б., Заңдарды және басқа да заңнама актілерін басшылыққа алынуы;
- ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген (23.09.2022 ж. № 406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттардың орындалуы;
- ҚР БҒМ 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығымен бекітілген (ҚР Оқу-ағарту министрінің 13.04.2023 ж. №96 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерінің сақталынуы;
- ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығымен бекітілген (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж. №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандары туралы» ережені орындалу жағдайы;
- - «Білімді ұлт. Сапалы білім» Ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 12.10.2021ж. №726 Қаулысын орындалуы;
- - НОБД базасының жүргізілуі;
- - Оқу жоспарлары мен бағдарламалардың талаптарға сәйкестігі;
- - Пәндік бағдарламалардың талаптарға сәйкестігі;
- Элективтік курстар мен үйірмелердің бағдарламаларының талаптарға сәйкестігі;
- - Педагогикалық кеңес материалдары мен хаттамаларының жүргізілу жағдайы;
- - Директор жанындағы жиналыс материалдары мен хаттамаларының жүргізілу жағдайы;
- - Әдістемелік кеңес материалдары мен хаттамаларының жүргізілу жағдайы;
- - Педагог кадрлардың білімін жетілдіруін талаптарға сәйкестігі
- Педагог кадрларды аттестаттау рәсімін жүргізілуі;
- Педагогикалық оқулар, семинарлар, конференциялар, коучингтер, шебер-сыныптар, фестивальдер, байқаулар т.б. іс-шаралардың материалдары мен хаттамаларын жүргізілуі;
- Мұғалімдердің сапалық құрамы туралы ақпараттың объективтілігі;
- Педагогтердің түрлі деңгейдегі байқауларға, сайыстарға, т.б. қатысуы;
- Сыныптан тыс жұмыстардың жүргізілуі;
- Зертханалық, бақылау, жазба жұмыстарының жүргізілуі мен нормативінің орындалуы;
- БЖБ, ТЖБ жұмыстар нормативінің орындалуы;
- Мектеп педагогтерінің тарификациясының ақпараттарының объективтілігі;
- «Білім Класс» электронды журналдың жүргізілуі;

- Оқушылар қозғалысының есебін жүргізілуі;
- Мектеп бітірушілердің қозғалысының жүргізілу жағдайы;
- - Оқушыларды оқумен қамтамасыз етілуі;
- - Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасы балаларының есебін алу, демеушілік ұйымдастыруы;
- - Оқушылардың, мұғалімдердің жеке іс -қағаздарының талапқа сай жүргізілуі;

2024-2025 оқу жылындағы Екпетал мектеп – балабақшасының мектепішілік бақылау жоспары

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
1	ҚР Оқу ағарту министрінің 2024 жылғы 10 шілдедегі № 174 «Орта білім беру ұйымдарында 2024-2025 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы» бекітілген бұйрығы	2024-2025 оқу жылының басталуы туралы бұйрығының орындалуы	Құжаттама	Тақырыптық	ТБ	Қыркүйек 1 апта	Мектеп директоры Жумагулова Г ДОІЖО Абдрахманова Г	Педкеңес	Бұйрық	
2	2024-2025оқу жылына арналған нұсқау хат. ҚР Білім және ғылым министрлігі.	Ұстаздарды әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру;	Әдістеме лік-нұсқау хат	Жалпы-лай нұсқау-лық	ФБ	тамыз	ДОІЖО Абдрахманова Г	Педкеңес	Хаттама	
3	Білім алушылардың жеке іс-қағаздарының жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамасыз ету.	Құжаттама	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Мектеп директоры Жумагулова Г ДОІЖО Абдрахманова Г Іс жүргізуші Нуралина А	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
4	Қатаң есептегі құжаттарды толтыру ережелері	Қатаң есептегі құжаттарды толтыру ережелерінің дұрыс жүргізілуі	ҚР БҒМ №130 бұйрығы	Нұсқау-лық	ФБ	Қыркүйек 1 апта	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
5	Тарификация, жылдық сағат кестесін дайындау	Мұғалімдердің жылдық жүктемелерінің нақты, сапалы бөлінуі	Сынып, педагогика лық үрдіске қатысушы лар	Жеке - дара	ТЖ	Жылдың басы	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	Тарифика циялық сетка сы	
6	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тоқсан сайын қараша	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс Педкеңес	Анықтама	
7	Жалпы оқумен қамтылу жағдайы	ҰБДҚ-на оқушылардың [illegible]	ҰБДҚ қоры	Фронталды	Кешенді бақылау	Қыркүйек [illegible]	Мектеп әдіскері [illegible]	Директор жанындағы	Анықтама	

					Құжаттар мен танысу			отырыс		
8	Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамасыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді бақылау / Асхана құжаттарын тексеру	Ай сайын	Әлеуметтік педагог Күзембаева Л	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
9	Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің берілуі	Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін ескере отырып, оқулықтармен қамтамасыз ету деңгейін анықтау	Оқулық қоры	Тақырыптық	Оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында әділ түрде тарату құжаттары мен танысу	Желтоқсан	Кітапханашы Қитапова А әлеуметтік педагог Күзембаева Л	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
11	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау	Тоқсан сайын	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
12	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу тәртібінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Сәуір	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	бұйрық	
13	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктер туралы ескерту, толтырылуын қадағалау	Алфавиттік кітап	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Жартыжылдық сайын	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	
14	Қысқа мерзімді жоспарлардың жасалуы мен оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	Жеке, дербес сабақ жоспарының тиімді құрылуы арқылы мұғалімнің сабағының сәтті өтуіне көмек көрсету	1-9сынып мұғалімдері	жалпы	Шолу бақылау	Тоқсан сайын	Пән мұғалімдері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жыл бойы сабақ бекіту	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешім	Екінші бақылау
1	Күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды (бұдан әрі – КТЖ) әзірлеу және бекіту	КТЖ оқу бағдарламаларына сәйкестігін бағалау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	П-Ж	қыркүйек	ДОІЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	КТЖ	Қажетіне қарай
2	Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру	Жалпыға міндетті оқуға тартуды қамтамасыз ету	Мектеп оқушылары	жалпылай	ФБ	үнемі	ДТІЖО Арыстанова Ж	Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы	Анықтама	Ай сайын
3	Жекелеген пәндер бойынша нәтиже бақылау жұмыстары	Оқушылардың оқу жетістіктерін анықтау	Әр пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі	Тақырыптық	Кешенді-жалпылама бақылау	қыркүйек	ДОІЖО,ӘБ жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Бұйрық	
4	1-сынып оқушыларының мектепке дайындық деңгейі	Білім, білік деңгейлерін анықтау	1- сынып оқушылары, мұғалімдер	Тақырыптық	ДБ	Қыркүйек 1-2 апта	Тасова Б	Әдістемелік бірлестік отырысы	Анықтама	
5	9- сынып оқушыларын еңбекке орналастыру	Еңбекке орналастырылуын анықтау, тізімін жасау	9-сынып түлектері	сыныптық	ЖБ	Қыркүйек 1-2 апта	ДОІЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Оқу орындарының шықтама лар деңі	
6	Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, КМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылауыш бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қазан	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Итибаева Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Анықтама	
7	5-сыныптарға жаңадан енген пәндердің оқытылуын бақылау	5-сынып оқушыларының бейімделуін, білік-дағдыларын зерделеу	5-сынып оқушылары	пәндік	ТБ	Қазан 3-апта	ДОІЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Сауалнама Бақылау кестелері	
8	«Үздік аттестат» үміткерлерінің құжаттарын тексеру	«Үздік аттестат» үміткерлерінің тізімін анықтау	«Үздік аттестат» үміткерлерінің құжаттары	арнайы	ТБ	Қазан 4-апта	ДОІЖО Абдрахманова Г	Директор жанындағы отырыс	Құжаттар тексеру Талдау	
9	1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылауыш бақылау/ әңгімелесу	қараша	ДОІЖО Абдрахманова Бірлестік жетекшісі	Әдістемелік кеңес отырысы	Бұйрық	

					желеп талдау					
10	Орыс тілінің оқытылуын зерделеу (5-9 сыныптар))	Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерінің деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әрекеттерін зерделеу	5-9 сыныптар дағы орыс тілі сабағы, ҚМЖ, тілдік құзыреттілік тер	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	наурыз	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Итибаева Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Бұйрық	
11	5-9 сыныптарда тарих пәнінің берілу жағдайын зерделеу	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-9 сыныптар дағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	желтоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Итибаева Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Бұйрық	
12	Бастауыш сыныптардағы білім сапасы төмен сыныптарды бақылауға алу	Білім сапасы төмендеу сыныптың себебін анықтап жақсарту жолдарын ұсыну	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Сынып-тық	Арнайы	Қаңтар	ДОЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	[illegible]	
13	I жартыжылдық бойынша бағдарламалардың орындалуы	I жартыжылдық бойынша гуманитарлық бағыттағы пәндер бойынша бағдарламалардың орындалуын бақылау	2-9 сыныптар	Тақырып-тық	пәндік	желтоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жиынтық бағалау жұмыстары	
14	Ағылшын тілінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың айтылым, жазылым дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді таңдап қолдануын бағалау	5-9 сыныптар дағы ағылшын тілі сабағы,ҚМЖ, диагностикалық тест	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Желтоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Итибаева Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Бұйрық	
15	5-9 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-9сынып тардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Рашц Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	Бұйрық	
16	5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Әкімжанқызы М	Әдістемелік бірлестік отырысы	Бұйрық	

					тестілеу					
17	ББЖМ Білім алушылардың білім жетістігіне мониторинг	4 және 9 сыныптар үшін ББЖМ талаптарына сәйкес функционалдық сауаттылық деңгейін, білім мен дағдыларды, аналитикалық, логикалық ойлау қабілеттерін анықтау	Пән мұғалімдері	Жалпы-	ТБ	Қаңтар	ДОІЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	анықтама	
18	7-сыныптарда химия, физика пәндерінің жаңартылған білім мазмұны бойынша берілу жағдайы	Оқушылардың танымдық деңгейлері мен функционалдық дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	7-сыныптар дағы химия, физика сабақтары, КМЖ	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау КМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	ақпан	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Әжікерейқызы М	Әдістемелік отырысы	Анықтама	
19	Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7-9-сыныптар дағы биология сабағы, зертханалық жұмыстар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау	ақпан	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшісі Әжікерейқызы М	Әдістемелік отырысы	Анықтама	
20	Вариативтік сабақтар мен «Жаһандық құзыреттілік» курсының жүргізілуі	Вариативтік сабақтар мен таңдау курстарының жүйелі жүргізілуін бақылау		Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау, бақылау кесінділері	наурыз	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Бұйрық	
21	3-тоқсанның жиынтық жұмыстарының сапасы	Тоқсандық жиынтық жұмыстарының сапасының мемлекеттік стандартқа сақталуын бақылау	Пән мұғалімдері	пәндік	ТБ	Наурыз 2-3 апта	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері.	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жиынтық бағалау жұмыстары, нәтижелері	
22	7-9 сыныптардағы география пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың оқу сауаттылығын, картамен жұмыс, интерпретация жасау дағдыларын анықтау	7-9 сыныптардағы география сабағы, КМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ тестілеу	сәуір	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Бұйрық	
23	«Өмір қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру [illegible]	1-9-сынып оқушылары	Тақырыптық	Кешенді-жалпылама бақылау	үнемі	ДТІЖО Арыстанова Ж	Сынып жетекшілер бірлестігінің отырысы	Бұйрық	

		пәндерінде жүргізуді бақылау								
24	Қорытынды және аралық аттестаттауға дайындық жұмыстары	9,11 сыныптардың қорытынды аттестаттауға дайындық жұмыстары, оқушыларды бейініне қарай топтастыру. Емтихан кестесі, емтихан бұрыштарының әзірленуі, ата- аналармен таныстыру жұмыстарын бақылау	5-9 сыныптар	пәндік	арнайы	сәуір	ДОЖО Абдрахманова Г Сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	анықтама	
25	Қорытынды аттестаттау	Үлгерімді ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау, жоғары білім алушылардың кәсіптік оқу бағдарламаларын және ЖММС игеру деңгейін анықтау	9- сынып оқушылары	пәндік	арнайы	мамыр	ДОЖО Абдрахманова Г Сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Бұйрық, оқушылар өтініші, тізім	
26	II жартыжылдық бойынша бағдарламалардың орындалуы	I жартыжылдық бойынша жаратылыстану бағытындағы пәндер бойынша бағдарламалардың орындалуын бақылау	2-9 сыныптар	Тақырыптық	пәндік	сәуір	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жиынтық бағалау жұмыстары	
27	Емтихан жұмыстарына дайындық	Кестеге сай оқушылардың дайындықдеңгейлерін бақылау	5-11 сыныптар	сыныптама	арнайы	мамыр	ДОЖО Абдрахманова Г Сынып жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Анықтама	
28	4-тоқсанның жиынтық жұмыстарының сапасы	Тоқсандық жиынтық жұмыстарыныңсапасын мемлекеттік стандартқа сәйкестігін бақылау	Пән мұғалімдері	пәндік	ТБ	Мамыр 3 -апта	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жиынтық бағалау жұмыстары, нәтижелері	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
1	Білімдегі олқылықтарды анықтау барысындағы кіріс бақылау жұмысы	Пән бойынша білім алушылардың дайындық деңгейі	2-9 сынып оқушылары	Тақырып-тық	БЖТ	Қыркүйек 4 апта	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Талдау, анықтама	Тоқсан сайын
2	1-тоқсанның жиынтық жұмыстарының сапасы туралы	Тоқсандық жиынтық жұмыстарының сапасын мемлекеттік стандартқа сай алынуын бақылау	Пән мұғалімдері	пәндік	ТБ	Қазан 3-4апта	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырыс	Жиынтық бағалау жұмыстары нәтижелері. Талдама	
3	БЖБ, ТЖБ спецификациясымен таныстыру, талқылау	Тәжірибелі мұғалімдер арқылы деректерді сапалы толтыру жәшетілдама жасауды үйрену	Пән мұғалімдері	Тақырып-тық	арнайы	қазан	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Тәжірибе алмасу	Қажетіне қарай
4	Модерация тобының талдамасы	Туындаған кедергілерге объективтілік беру	ТЖБ жұмыстары	арнайы	пәндік	Қазан 4 апта	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Модерация тобының шешімдері	
5	Пәндер бойынша үлгерімі төмен білім алушылармен жұмыс жасау	Олқылықтардың орнын толықтыру үшін оқу материалын қайталау, бекіту,оқу тапсырмаларының минимумын орындау, қателерді талдау және жою бойынша оқу әрекетін ретеу	Үлгерімі төмен оқушылар	дербес	пәндік	күнделікті	ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Директор жанындағы отырыс	Талдау анықтама сы	Қажеттілі гіне қарай
6	Пән бойынша білімдегі олқылықтарды жою жолдарын арнайған жұмыс жоспарларын орындау	Өткен тақырыптар бойынша меңгеруге қиындық туғызған оқыту мақсаттарын жақын/ортақ тақырыппен/ мақсаттар-мен біріктіруді қалай жоспарлауда?	Жұмыс жоспарлары	арнайы	пәндік	Тоқсанына бір рет	ДОІЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	Жұмыс жоспар ларының орындалуы	Тоқсан сайын

7	Дене шынықтыру пәнінің оқытылу жағдайы	Мемлекеттік стандарт талаптарының орындалуын бақылау	Дене шынықтыру мұғалімдері	арнайы	пәндік	қараша	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	анықтама	
8	Бастауыш сынып пәндері бойынша дәптерлердің сапалы тексерілуін бақылау	Бастауыш сынып оқушыларының жазу машықтарының талабын орындау	1-4 сыныптар	арнайы	пәндік	қараша	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	анықтама	
9	Қосымша сабақтардың өткізілуін ұйымдастыру	Қосымша сабақтар арқылы білімдегі олқылықтарының жөндем беру отырып,оқу процесіне белсенді қатысуға ынталандыру	Қосымша сабақтар	арнайы	Әңгімелесу қатысу	Тоқсанына бір рет	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	мониторинг	Тоқсан сайын
10	«Оқу үлдіктері» мен «оқу екпінділерінің» қорымен (резервтерімен) жұмыс	Бір сабақтан «3» және «4» бағалары шыққан білім алушылармен жұмыс жасау арқылы оқу үлдіктері мен оқу екпінділерінің санын арттыру	2-9 сынып оқушылары	арнайы	дербес	сәуір	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	мониторинг	
12	Үздік оқушылардың білім сапасын бақылау	Әр сынып бойынша үздікке шыққан оқушылардың негізгі пәндер бойынша бақылау жұмыстарын жоспарлау	2-9 сыныптар	арнайы	пәндік	мамыр	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	мониторинг	
13	4,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін анықтау	Оқушылардың оқу дағдыларындағы проблемалық бағыттарды айқындау	4,8,9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейі	Фронтальды	Байқау тестерінің мониторингі, нәтижелерінің талдауы	Қазан Желтоқсан Наурыз, мамыр	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы отырыс	Анықтама	

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
1	Дарынды балалардың деректер банкін жасақтау	Дарынды және мотивті балаларды анықтау, қолдау және дамыту жүйесін құру	Дарынды оқушылармен жұмыс	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	2 апта	Психолог Сұлтан Г	Әдістемелік кеңес отырысы	Тізім	Үлгі
2	1- сыныптың бейімделуі	Білім алушылардың бейімделуін зерттеу және зерделеу	1-сынып білім алушылары	жалпы	Сабаққа кіру, сауалнама	қыркүйек басы және 1-тоқсан соңы	Сынып жетекші Тасова Б Психолог Сұлтан Г	Педагогикалық кеңес	анықтама	
3	Сабақтастықтың жүргізілуі	Білім алушылардың тез бейімделуіне қолдау көрсету	4-сынып білім алушылары	жалпы	5-сыныптағы пән мұғалімдері мен сынып жетекшілерін тағайындау	4-тоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы	анықтама	
4	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар, ғылыми жобалар конкурстары, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесі бойынша № 514 және №519 бұйрықтардың орындалуын бақылау	Дарынды оқушының шығармашылық бағытының ашылуына, дамуына, қоршаған ортаға өзін-өзі жариялауына көмек көрсету	1-9 сыныптар	жалпы	Құжаттарды зерделеу	жыл бойы	ДОЖО Абдрахманова Г Бірлестік жетекшілері	Педагогикалық кеңес	Мониторинг	
5	Мектепішілік олимпиада қорытындысы	Мектепішілік олимпиаданы қорытындылау	7-9 сыныптар		Кесте бойынша өткізуін бақылау	Қараша, желтоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г Дарын координаторы Сұлтан Г	Әдістемелік бірлестік отырысы	хаттама	
6	Жалпы білім беретін пәндер және қосымша сайыстар қорытындысы	Жалпы білім беретін пәндер жөніндегі сайыстар	2- 9 сыныптар	Жеке	Зерделеу	желтоқсан	ДОЖО Абдрахманова Г Дарын координаторы	Педагогикалық кеңес	Есеп	

		нәтижесін қорытындылау					Сұлтан Г			
7	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысын зерделеу	Тәлімгерлер бірінші жарты жылдық бойынша жас мамандармен өткізілген жұмыстың кері байланысы	Тәлімгерлер мен жас мамандар	жеке	Есеп беру	қаңтар	ДОІЖО Абдрахманова Г Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік бірлестік отырысы	есептері	
8	«Тағылымды жолымда» апталығы	Мұғалімнің кәсіби өсуіндегі іс-тәжірибесімен бөлісу	Жас мамандар	арнайы	Ашық сабақтар	сәуір	ДОІЖО Абдрахманова Г Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік кеңес отырысы	Анықтама, фотоесеп	
9	Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысының қорытындысы	Тәлімгерлер жас мамандармен жыл бойына өткізілген жұмысының қорытынды есебі	Тәлімгерлер мен жас мамандар	жеке	Есеп беру	маусым	ДОІЖО Абдрахманова Г	Әдістемелік кеңес отырысы	Баяндама есептері	

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	«Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы» ҚРБҒМ-нің 2020 ж.24.04. №160 бұйрығының орындалуы	Кәсіптік қызметке алғаш рет кіріскен педагогтің бейімделуіне қолдауын орындалуы	жас мамандар, тәлімгерлер құжаттары	жалпы	Құжаттарды зерделеу	қыркүйек	ДОЖО Абдрахманова Г Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Педагогикалық кеңес	Тәлімгерлік тағайындау туралы бұйрық	
2	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің өтініші бойынша біліктілік санатының сәйкестігі	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің өтініші бойынша біліктілік санатына сәйкестігін тексеру	Аттестатталушы педагогтар	Жеке	Сабақтарды бақылау, талдау, құжаттамаларды зерделеу	Қыркүйек	Мектепішілік аттестаттау комиссия мүшелері	Директор жанындағы отырыс	Хаттама	
3	Жас мамандардың жұмысын ұйымдастырылуы	Жас мамандардың кәсіби бейімделуіне қолдауды тиімді ұйымдастыру	жас мамандар, тәлімгерлер құжаттары	Жеке	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Тәлімгер	Әдістемелік бірлестік отырысы	Тәлімгерлік тағайындау туралы бұйрық	
4	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының ұйымдастырылуы	Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін дамытуға қолдау көрсету	Мектеп педагогтері	жалпы	Құжаттарды зерделеу	Қаңтар айы	Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік кеңес отырысы	Анықтама	
5	Біліктілік арттыру курстарынан өткен мұғалімдердің курстан кейінгі қолдау жұмыстарының орындалуы туралы	Мұғалімдердің біліктілік, үздік мұғалімдері арасында тәжірибеалмасуы	Курстан өткен мұғалімдер	жеке	Құжаттарды зерделеу	Жыл бойы	Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік бірлестік отырысы	Есеп	
7	Мектеп мұғалімдерінің мұғалімдерінің түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу рейтингі	Педагогтердің кәсіби дағдысын зерделеу	Мектеп мұғалімдері	жалпы	Құжаттарды зерделеу	жыл бойы	Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік кеңес отырысы	Рейтинг қорытындысы бойынша мадақтау	
8	Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдану деңгейі	Мұғалімнің әртүрлі әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы деңгейін анықтау	Мектеп мұғалімдері	жалпы	Құжаттарды зерделеу	жыл бойы	ДОЖО Абдрахманова Г Мектеп әдіскері Күзембаева Л	Әдістемелік кеңес отырысы	Анықтама	

ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ ӨТКІЗІЛГЕН ІС -ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
	Білім беру ұйымында қауіпсіз, жайлы физикалық оқу ортасын қамтамасыз ету	- инфрақұрылымның жағдайы мен қауіпсіздігі (ғимараттар, оқу кабинеттері, спорт ғимараттары) - апаттық шығулар мен өрттен қорғау жүйелерінің болуы және жағдайы - жайлылық деңгейі (температура, жарықтандыру, желдету)	**Оқу ғимараты**	**Тақырыптық**	Инфрақұрылым жағдайын зерделеу Оқушылар мен мұғалімдерге қанағаттану сауалнамасы	тамыз	**Мектеп әкімшілігі**	**ДЖК**		**Қаңтар**
	Білім алушыларға жайлы жағдай жасау	Оқушылардың физикалық және психологиялық саулық деңгейі: Ата-аналармен белсенді ынтымақтастық	Оқушылардың ал-ауқаты мен денсаулығына сауалнамалар Ата-аналардың мектептегі іс-шараларға қатысуы туралы статистика		Денсаулық және ал-ауқат сауалнамасының деректерін талдау - ата-аналардың қатысуы туралы есептер	қараша	**ДТЖО**	**ПК**		
1	Тәрбие жұмысында нормативтік	Құжаттардың біріңғай талаптарға сәйкестігін	Тәрбие жұмысының	Фронталды	Құжаттама лараш	Тамыз, қаңтар	Директор	ПК	Матрицаның VI	Қаңтар

	құжаттардың басшылыққа алынуы және «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының орындалуы, жоспары, нұсқау хатпен таныстыру	назарда ұстау	жоспары		зерделеу				білімдегі басқару шешімдерінің пысықтарын қарауы	
2	Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың біріңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамалар ды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТІЖО	ДЖК		Қаңтар
3	Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұхбаттасу	Ай сайын	ДТІЖО	ӘКО		Кезекті
4	Тәрбие сағаттарының тиімділігі	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Қыркүйек Қараша Қаңтар Наурыз Сәуір Мамыр	ДТІЖО	СЖО		Қараша Қаңтар Наурыз Сәуір Мамыр
5	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау	1-9 - сыныптар	Фронталды	Құжаттама ларды зерделеу, сұхбаттасу, сауалнамалар	Жарты жыл сайын	ДТІЖО	ДЖК		Қаңтар
6	Білім алушыларды білім беру ұйымдарындағы тәрбие үдерісін басқаруға тарту	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдаудың тиімді тәсілдерін зерделеу	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	сауалнама жоспарларды зерделеу, сұхбаттасу	Жарты жыл сайын	ДТІЖО	СЖО		
7	«Мектеп Парламенті» өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы және «Қамқор», «Еңбегі	«Мектеп Парламенті» өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау жобалармен	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамалар ды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша	Жарты жыл сайын	ДТІЖО	ӨӨБҰО		Қаңтар Сәуір

	ерен және ... жұмысы	жұмыс			сұхбат жүргізу					
8	Сабақтан тыс тәрбиелік жобаларды ұйымдастыру және оны іске асыру	«Оқуға құштар мектеп», Дебаттық қозғалыс, «Шабыт», «Смарт бала» жобаларының өткізу сапасын анықтау	Тәлімгердің жұмыстары, Жоба жетекшілері	Тақырыптық	жобалардың құжаттарын зерделеу, іс-шараларды талдау	Жарты жыл сайын	ДТЖО	ПК		Қаңтар
9	«Мектептен жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Жыл бойы	ДТЖО	ДЖК		Жыл бойы
10	Тегін тамақтануды ұйымдастыру сапасы	Әлеуметтік осал отбасылардағы оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Әлеуметтік осал отбасылар, оқу ісі жөніндегі орынбасар	Тақырыптық	асханада бақылау жүргізу, ашық сұрақтармен сұхбаттасу	Күнделікті	ДТЖО	ДЖК		
11	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау, зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын мінез-құлықты болдырмау	Психолог	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнама алу, сұхбаттасу	наурыз	ДТЖО	ПК		
	Білім алушылардың әлеуметтік дамуына және олардың қоғам өміріне қатысуына бағытталған жобалар мен іс-шаралар жүйесін құру	- Ұйымдастырылған жобалар мен іс-шаралардың сапа мен әртүрлілігі - Оқушылардың әлеуметтік және қоғамдық жобаларға қатысу деңгейі	Жоба бойынша жұмыс	Тақырыптық	- Өткізілген іс-шараларды бағалау және талдау - Жобаға қатысушылардың сауалнамасы	Қаңтар Мамыр	ДТЖО	ДЖК		Мамыр

	Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар)	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен жиі жіберетін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел тобындағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды тексеру, сауалнамалар алу, бақылау	Қараша Наурыз	ДТІЖО	СЖО		
13	7-9 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	желтоқсан	ДТІЖО	ДЖК		
14	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Аудандық ІІБ, Нарколог ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске асырылуын бақылау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	тамыз желтоқсан сәуір	ДТІЖО	ДЖК		
15	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы туралы	Құқық бұзушылыққа, жүйесіндегі кеңес беру, қолдау және алдын алу жөніндегі кеңестер жұмысының оң нәтижелерін зерделеу	Ұлдар мен қыздар кеңестерінің жұмысы	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, жиналыстар хаттамалары	Кезекті	ДТІЖО	СЖО		Ақпан

ПК-Педагогикалық кеңес
ДЖК-Директор жанындағы кеңес
СЖО-Сынып жетекшілер отырысы
ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы
ДТІЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары